



Se aproba,

*Director*  
*Modiga Stela*

**UNITATEA MEDICO-SOCIALĂ GĂNEȘTI**

CUI 4563678

Localitatea Gănești, nr. 97, Județul Galați

Telefon/Fax: 0236 347 679; 0236 347 511

Email: [umsganesti@gmail.com](mailto:umsganesti@gmail.com)

Website: [www.umsganesti.ro](http://www.umsganesti.ro)

Nr. 392/27.02.2023

**Raport narativ privind stadiul implementării măsurilor aferente Planului de integritate a Strategiei Naționale Anticorupție 2021- 2025**

Având în vedere prevederile Hotărârii de Guvern nr.1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025 , a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și surse de verificare, a inventarului măsurilor de transparentă instituțională și de prevenire a corupției la Unitatea Medico-Socială Gănești a fost stabilită o echipă de implementare a Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 prin Decizia nr. 61/03.02.2022.

La nivelul Unității Medico-Sociale Gănești a fost elaborat și aprobat Planul de integritate 2021-2025 acesta fiind anexa la Decizia nr.62/11.03.2022. Referitor la stadiul de realizare a obiectivelor din cadrul acestuia, pentru 2022, facem următoarele precizări:

| <b>OBIECTIV GENERAL NR. 1 – CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL</b>           |  |  |                               |
|---|--|--|-------------------------------|
| <b>Măsuri</b>   | <b>Indicatori de performanță</b>   | <b>Surse de verificare</b>   | <b>Stadiu de implementare</b> |
| 1.1.1 Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională | 1.Declarația fost adoptată, si semnata de catre reprezentantul legal la unitatii;<br>2.Declaratia a fost distribuita in cadrul unitatii. | Adoptarea declarației de aderare a valorilor fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismele de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție-transmisă către Consiliul Județean Galați;<br><br>Diseminarea declarației în cadrul instituției | Implementat                   |
| 1.1.2. Adoptarea si distribuirea  | 1.Plan de integritate  | Planul de integritate  |                               |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
| <p>in cadrul institutiei a planului de integritate, urmare a consultarii angajatilor si a evaluarii de risc conform HG. Nr. 599/2018 si asigurarea resurselor necesare implementarii acestuia</p>  | <p>adoptat;<br/>         2. Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate;<br/>         3. Tipuri de resurse efectiv alocate.</p>   | <p>aprobat, anexa la Decizia 62/11.03.2022- transmis catre Consiliul Județean Galați</p> <p>Desemnarea coordonatorului și a persoanelor responsabile de implementarea SNA 2021/2025- Decizia nr.61/03.02.2022, document transmis catre Consiliul Județean Galați;</p> | <p style="text-align: center;">Implementat</p> |
| <p>1.1.3 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;</p>  | <p>1. Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul institutiei / gradul de implementarea a SNA;<br/>         2. Plan adaptat și publicat pe site-ul institutiei, dacă este cazul.</p>   | <p>Prezentul raportul de evaluare</p> <p>Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea acestuia pe site-ul instituției- transmis catre Consiliul Județean Galați;</p>   | <p style="text-align: center;">Implementat</p> |
| <p>1.1.4. Identificarea, analiza, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție specifice unității precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG 599/2018.</p>   | <p>1. Registrul riscurilor de corupție completat;<br/>         2. Nr. de riscuri și vulnerabilitati identificate;<br/>         3. Formare profesionala a membrilor grupului de lucru pentru aplicarea efectiva a metodologiei de evaluare a riscurilor.</p> | <p>A fost elaborat Registrul riscurilor de corupție conform Anexei 4 HG 599/2018</p> <p>Membrii grupului de lucru au acces permanent la legislatia in vigoare prin intermediul aplicatiei "Legis"</p>   | <p style="text-align: center;">Implementat</p> |
| <p>1.1.5. Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției prevăzute în Anexa nr. 3 –Inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare, la SNA 2021-2025 (H.G. 1269/2021)</p> | <p>1. Date și informații colectate pentru indicatorii cuprinși în inventar.</p>   | <p>-Raport de autoevaluare .</p>  | <p style="text-align: center;">Implementat</p> |
| <p>1.1.6. Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei;</p>   | <p>1. Participarea la reuniunile platformelor de cooperare;<br/>         2. Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor</p>  | <p>Raport anual de coordonare și monitorizarea strategiei naționale anticorupție</p>  | <p style="text-align: center;">Implementat</p> |

|   |   |  |                               |
|---|---|--|-------------------------------|
|   | prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate urmare a colectării integrale a indicatorilor;<br>3.Participarea la misiunile tematice de evaluare.  |  |                               |
| <b>OBIECTIV GENERAL NR. 2 – REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR</b>   |   |  |                               |
| <b>Măsurile</b>   | <b>Indicatori de performanță</b>  | <b>Surse de verificare</b>   | <b>Stadiu de implementare</b> |
| 2.1.Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice | 1.Nr.angajatilor evaluați;<br>2.Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare evaluărilor realizate (daca este cazul);<br>3.Nr. posturi de conducere ocupate cu titlu permanent;<br>4.Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție;<br>5.Nr. și tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare. | Nu este cazul de măsuri dispuse în urma evaluării performanțelor<br>Numărul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent este 2<br>Procentajul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere este 100%<br>Măsurile luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor de recrutare sunt publicarea posturilor vacante în Monitorul Oficial și pe posturi gov.ro | Implementat                   |
| 2.2. Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de salariații din cadru UMS Ganesti   | 1.Nr. de sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate;<br>2.Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției;<br>3.Măsuri luate urmare sesizărilor;<br>4.Nr. și tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetățenilor.   | Nu există sesizări în ceea ce privesc presupuse incidente de integritate   | Implementat                   |
| 2.3. Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații  | 1.Tipul și numărul de servicii digitalizate<br>2.Nr. de utilizatori   | Pagina web a instituției care furnizează serviciul<br>Rapoarte de activitate<br>Feedback<br>cetățeni/beneficiari   | Partial implementat           |



|  |  |   |                               |
|--|--|---|-------------------------------|
| instituiiei  |  |   |                               |
| 2.4. Reglementarea transparenta a procedurilor de obținere cu celeritate a serviciilor   | 1.Nr. proceduri transparentizate privind obținerea cu celeritate a serviciilor<br>2.Nr. de măsuri luate în vederea asigurării informării efective privind procedurile de obținere cu celeritate a serviciilor<br>3.Nr. de servicii furnizate urmare procedurilor de obținere cu celeritate . | Lista de proceduri adoptate   | Implementat                   |
| <b>OBIECTIV GENERAL NR. 3 – CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATERICA CORUPȚIEI</b>   |  |   |                               |
| <b>Măsuri</b>  | <b>Indicatori de performanță</b>   | <b>Surse de verificare</b>  | <b>Stadiu de implementare</b> |
| 3.1.Aplicarea standardului general de publicare a informatiilor de interes public prevazut in Anexa 4 la SNA 2021-2025 ( H.G. nr. 1269/2021)           | 1.Gradul de conformare (%) cu standardul;<br>2.Informatii de interes public publicate conform standardului;<br>3.Numar de compartimente care incarca informatii in website.  | Pagina de internet <a href="https://www.umsganesti.ro/">https://www.umsganesti.ro/</a>  | Partial implementat           |
| 3.2. Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială           | 1.Număr de informații/ documente în domeniu publicate ;<br>2.Pagina de internet actualizată periodic .   | <a href="https://www.e-licitatie.ro/pub/direct-acquisitions/list/1">https://www.e-licitatie.ro/pub/direct-acquisitions/list/1</a> | Implementat                   |
| <b>OBIECTIV GENERAL NR. 4 – CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE</b>  |  |   |                               |
| <b>Măsuri</b>  | <b>Indicatori de performanță</b>   | <b>Surse de verificare</b>  | <b>Stadiu de implementare</b> |
| 4.1 Implicarea societății civile în monitorizare a integrității în procesul de derulare a achizițiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate | Nr. de proceduri de achiziție publică la care s-au încheiat pacte de integritate cu reprezentanți ai societății civile   | Declaratii,pacte  | Partial implementat           |

Coordonator implementare plan de integritate:  
Sava Simona Liliana

Grupul de lucru:

Grecu Alexandru Danut

Opariuc Elena

Chetrone Carmen Amalia